

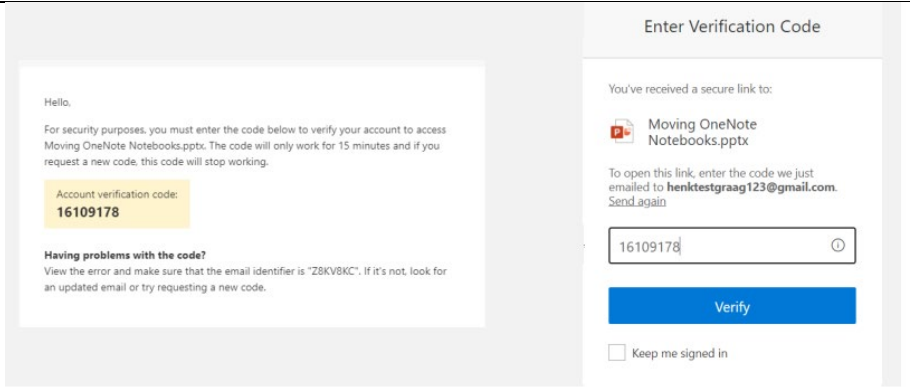


Samenwerken als externe collega met de UvA

Deze handleiding legt uit hoe je **bestanden** kunt openen als externe collega **zonder** Microsoft account. Als je al wel een account hebt kun je het gedeelde bestand gewoon openen!

<p>1</p>	<p>Na het aanklikken van de koppeling, opent de browser.</p> <p>Je wordt gevraagd in te loggen met je mailadres en wachtwoord.</p>	
<p>2</p>	<p>Je wordt gevraagd een verificatiecode te zenden naar je mailbox.</p> <p>In dit voorbeeld kwam die mail in de spamfolder, dus controleer die map als de mail niet in je inbox terecht komt.</p> <p>De afzender is 'SharePoint Online'.</p>	



3	<p>In de (titel van de) mail kun je de verificatiecode aflezen.</p> <p>Deze voer je in de browser in in het scherm 'verificatiecode invoeren'.</p>	
4	<p>Vervolgens opent het bestand in de browser.</p> <p>Als je het bestand in de app die op je pc geïnstalleerd is wilt gebruiken, klik je op 'Bewerken' en 'Openen in Desktop app'</p>	